

Kaufmann/-frau für Kurier-, Express- und Postdienstleistungen



Berufsbeschreibung

Die Kaufleute für Kurier-, Express- und Postdienstleistungen arbeiten bei Post- und Kurierdiensten, Speditionen und Logistikunternehmen. Sie beraten Kunden am Schalter, verkaufen Versanddienstleistungen an Unternehmen und koordinieren den Einsatz der Kurierfahrer. Am Schalter informieren sie die Kunden über Versandarten und Tarife. Sie bearbeiten Frachtpapiere, organisieren die Sendungsannahme und -abgabe und nehmen Reklamationen entgegen z.B. über verloren gegangene Sendungen oder zu spät eingetroffene Lieferungen. Sie verfolgen die Auslieferungstatus der Sendungen und bearbeiten und prüfen Schadens- und Versicherungsfälle.

Die Kaufleute für Kurier-, Express- und Postdienstleistungen betreuen den Versandservice für Unternehmen. Je größer die Firma ist um so umfangreicher die Bearbeitung. Sie müssen tägliche Fahrten zwischen Firmenzweigstellen einplanen, optimale Inlandsrouten festlegen und Sendungen ins Ausland disponieren. Dazu müssen sie die jeweiligen Einfuhrbestimmungen des Landes kennen und die Zollpapiere anfertigen.

Kaufleute für Kurier-, Express- und Postdienstleistungen erledigen unterschiedliche kaufmännische Arbeiten. Sie verbuchen Rechnungen und Zahlungseingänge, mahnen offene Rechnungen und kalkulieren Angebotspreise.

Anforderung

Mindestens Hauptschulabschluss; in der Berufsberatung und in Betrieben nachfragen.

Freude am Beraten und Verkaufen, Dienstleistungsorientierung, Sorgfalt, Durchsetzungsvermögen, Diskretion, Genauigkeit, Flair für Zahlen, Verantwortungsbewusstsein, Organisationstalent, Geduld.

Ausbildung

3 Jahre (Industrie): duale Ausbildung Betrieb/Berufsschule.

Entwicklungsmöglichkeiten

Fachwirt/in, Betriebswirt/in, Bachelor of Arts – Betriebswirtschaft und Logistik, Unternehmer/in.